

ZMLUVA

o poskytnutí príspevku zo štátneho rozpočtu Ministerstva školstva Slovenskej republiky uzatvorená v zmysle ust. § 51 a nasl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

m e d z i

Prijímateľ: Klub vodného lyžovania Trixen Košice
právna forma: občianske združenie
Sídlo: Garbiarska 5, Košice 040 01
Zastúpený: Mgr. Alexander Vaško- predseda klubu
IČO: 35507781
IBAN: SK50 1100 0000 0029 4408 0748

(ďalej len prijímateľ)

a

Poskytovateľ: Slovenský zväz vodného lyžovania a wakeboardingu
právna forma: občianske združenie
Sídlo: Junácka 6, 832 80 Bratislava 3
Zastúpený: Mgr. Vaško Alexander - predseda
IČO: 30793203
IBAN: SK65 0200 0000 0017 8165 3358
webové sídlo: www.waterski.sk
e-mail: waterski@waterski.sk

(ďalej len poskytovateľ)

Čl. I.

Predmet zmluvy a účel

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie príspevku z rozpočtu Slovenského zväzu vodného lyžovania a wakeboardingu. Výška príspevku:
 - a) 800,00 € (slovom: osemsto) : **MSR open a juniorov – Majstrovstvá Slovenskej Republiky open a juniorov** -podľa platných predpisov pre usporiadanie MSR.
 - b) 800,00 € (slovom: osemsto eur) : **medzinárodné preteky - pod názvom SLOVAK OPEN 2020**
2. Prijímateľ sa zaväzuje použiť príspevok v plnej výške na bežné výdavky s účelovým určením na technické a materiálne zabezpečenie pretekov. Výlučne najmä na:
 - a) výdavky na priame zabezpečenie pretekov a služby spojené s organizáciou pretekov (napr. technické zabezpečenie meracej techniky, záchranná služba, zdravotnícka služba, prenájom mobilných WC, zabezpečenie rozhodcov atď.)
 - b) občerstvenie pre pretekárov, rozhodcov a pomocný personál počas pretekov (potrebné priložiť zoznam účastníkov),
 - c) náklady na PHM do člna spotrebovaného na preteky ako aj na prípravnú činnosť (nutné doložiť spotrebu PHM)

- d) náklady na ubytovanie rozhodcov a účastníkov,
- e) materiálne náklady na stavbu tratí, technické zabezpečenie lode ,kancelárske potreby a iné.
- f) ceny pre víťazov – medaile, poháre, diplomy.

Čl. II.

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a žiadateľ sa zaväzuje použiť ich v zmysle § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.
2. Poskytnuté finančné prostriedky v zmysle čl. I tejto zmluvy je žiadateľ povinný vyúčtovať **v termíne do 20 dní od ukončenia pretekov, najneskôr do 20.12.2020.**
3. Prijímateľ sa zaväzuje a súčasne je povinný použiť prostriedky výlučne na zabezpečenie účelu a zodpovedá za hospodárne, efektívne a účelné použitie prostriedkov a ich riadne vedenie v účtovníctve.
4. V prípade nedostatkov zdokladovania jednotlivých položiek, resp. neúčelne vynaložených prostriedkov má Prijímateľ nárok na refundáciu len riadne a správne predložených dokladov, resp. vo výške účelne vynaložených prostriedkov

Čl. III.

Náležitosti vyúčtovania prostriedkov

1. Vyúčtovanie prostriedkov Prijímateľ vykoná predložením:
 - a) refundačného daňového dokladu – faktúry, ktorá bude mať splatnosť nie kratšiu ako 1 mesiac, alebo
 - b) predložením vyúčtovacieho formuláru, uvedeného na stránke www.waterski.sk.
2. Neoddeliteľnou prílohou vyúčtovania prostriedkov v prípade všetkých nákladov bez výnimky sú:
 - a) vlastnoručne podpísané prehlásenie štatutárneho zástupcu Prijímateľa, ktorým Prijímateľ potvrdí, že prostriedky boli použité v súlade s účelom prostriedkov stanoveným touto zmluvou;
 - b) kópie príslušných účtovných a daňových dokladov (objednávky, faktúry, pokladničné doklady) preukazujúcich úhradu nákladov podľa účelu prostriedkov.
 - c) kópie dokladov preukazujúcich úhradu nárokovaného nákladu (výpis z účtu; príjmový pokladničný doklad preukazujúci úhradu z pokladne Prijímateľa a pod.).
 - d) pri refakturácii PHM , potvrdenie o prejazdených časoch (spotreba PHM).
 - e) Propozície pretekov a výsledky pretekov
3. Úhrada dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov , ak má Prijímateľ ako platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
4. Prijímateľ je povinný umožniť poskytovateľovi – zväzu resp. jeho orgánom vykonať kontrolu

použitia prostriedkov podľa platných predpisov a podľa podmienok tejto zmluvy.

5. Po predložení vyúčtovania a kontrole bude uvedený príspevok poukázaný bezhotovostným prevodom na účet žiadateľa uvedený v zmluve.
6. Poskytovateľ po dohode s prijímateľom, môže realizovať úhradu nákladov prijímateľa aj priamo prostredníctvom zväzu.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenia

1. Nedodržanie podmienok dohodnutých v zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách. Žiadateľ, ktorý porušil finančnú disciplínu je povinný vrátiť finančné prostriedky Slovenskému zväzu vodného lyžovania a wakeboardingu, a to vo výške porušenia finančnej disciplíny.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane prijímateľ a jeden poskytovateľ.
3. Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

Bratislava, dňa:



.....
Vaško Alexander
predseda SZVW

trixen

klub vodného lyžovania

Garbiarska 5, 040 01 Košice

IČO: 65 507 701, DIČ: 2021188793

.....
prijímateľ